

Naam leerling :

Groep :

Naam ouder/verzorger :

Vraagt verlof aan voor (data):

**Verzoek om verlof wegens gewichtige omstandigheden/familieomstandigheden (artikel 14, lid 1 Leerplichtwet):**

- Huwelijk
- Overlijden van .....
- Jubilea (bijv. 25-, 40-, 50-jarig huwelijk (groot)ouders)
- Verhuizing
- Gezinsuitbreiding
- Andere familieomstandigheden, t.w.: .....
- Verlof wegens medische of sociale redenen (nader omschrijven):  
.....

**Vanwege vakantieverlof (artikel 13a Leerplichtwet):**

- Vanwege het specifieke beroep van de ouders. Dit verlof kan alleen aangevraagd indien vanwege het werk van de ouders niet binnen de schoolvakantie op vakantie gegaan kan worden. **Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd.**

**Verlof wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 dagen \* (artikel 14, lid 3):**

- Verzoekt de ambtenaar van de leerplichtwet wegens gewichtige omstandigheden, hierna omschreven, verlof te verlenen aan bovenstaande leerling voor meer dan tien dagen per schooljaar.

Korte omschrijving van de reden van het aan te vragen verlof

.....  
 .....  
 .....

\* Verlof voor meer dan 10 dagen dient na toestemming directeur bij de leerplichtambtenaar van de gemeente ingediend te worden. Bureau Leerplicht Maastricht: Postbus 1992 – 6201 BZ Maastricht

**Beslissing van de directeur op het bovenstaande verzoek luidt:**

**POSITIEF      -      NEGATIEF**

Handtekening directeur: ..... datum: .....

Reden van afwijzing:

.....  
 .....

**Ongeoorloofd verzuim:**

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

**Bezwaar:**

Wanneer uw verzoek om verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient dan een bezwaarschrift in bij de directeur van OBS De Bundeling, dat wil zeggen degene die het besluit heeft genomen.

In geval van afwijzing kunt u gedurende 6 weken een bezwaarschrift indienen.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende
- De dagtekening (datum)
- Een omschrijving van het besluit dat is genomen
- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit
- Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

**Toelichting op de vormen van verlof**

**Vakantieverlof (art. 13a leerplichtwet)** Een verzoek om vakantieverlof dient 8 weken van tevoren schriftelijk bij de directeur/rector van de school aan te vragen en kan slechts worden verleend wanneer:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties tijdens een schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen één van de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dit verlof

- mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen. Is er eenmaal voor een kortere periode verlof verleend, dan mag er dat jaar niet nog eens verlof voor vakantie worden verleend;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

**Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per jaar of minder (art.14, lid 1 leerplichtwet)**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per jaar of minder, moet altijd ruim van tevoren worden ingediend bij de directeur van de school.

Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan, omstandigheden die buiten de wil van de leerling of ouders zijn gelegen.

Enkele voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- a. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad (1 of ten hoogste 2 dagen);
- c. Verhuizing (ten hoogste 1 dag);
- d. Ernstig ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad (duur in overleg met de directeur);
- e. Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1<sup>e</sup> graad (ten hoogst 4 dagen); van bloed -of aanverwanten in de 2<sup>e</sup> graad (ten hoogste 2 dagen); van bloed - of aanverwanten in de 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup> graad (1 dag);
- f. Bij 25-, 40- en 50- jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60- jarig huwelijks- jubileum van ouders of grootouders (1 dag)

N.B. extra vakantie wordt niet als gewichtige omstandigheid aangemerkt.

**Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per jaar (art.14, lid 3 lpw)**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 4 weken tevoren via de directeur bij de Leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend. Voor de Gemeente Meerssen is het adres: Regionaal Bureau Leerplicht, Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht.